

**Правила
организации личного приема граждан
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города
Москвы «Детская музыкальная школа имени В.В.Стасова»**

Настоящие правила определяют порядок организации личного приема граждан руководителем Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени В.В.Стасова», рассмотрения во время личного приема письменных и устных обращений (предложений, заявлений, жалоб) граждан, принятия по ним решений и направления заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

1. Предварительная запись на личный прием

1.1 В Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени В.В.Стасова» (далее - Учреждение) личный прием граждан осуществляется по предварительной записи у секретаря учебной части.

1.2 О месте и времени гражданину сообщается секретарем учебной части в устной форме при личном обращении или по телефону/электронной почте.

2. Организация личного приема граждан

2.1. Прием граждан осуществляется по адресу: г. Москва, Малый Строченовский пер., д. 14, стр.1 в соответствии с утвержденным приказом ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. В.В.Стасова» графиком личного приема граждан в Учреждении.

2.2. Прием граждан организуется еженедельно.

2.3. График приема граждан доводится до сведения граждан через информационный стенд, находящийся по адресу: г. Москва, Малый Строченовский пер., д. 14, стр.1, а также на официальном сайте ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. В.В.Стасова» (stasov.music.mos.ru)

2.4. Материалы по личному приему граждан не менее чем за три дня до даты его проведения представляются руководителю Учреждения.

2.5. В случае отсутствия в назначенный день приема (командировка и др.) руководителя Учреждения прием переносится на другой день, о чем гражданин уведомляется заранее.

2.6. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

2.7. В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Учреждения, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

2.8. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных обращении вопросов.
